



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(подпись)

департамент образования мэрии города Ярославля

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

директор

(должность)

(подпись)

Е. А. Иванова

(расшифровка подписи)

« 30 » 12 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 097000

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) МДОУ "Детский сад № 179"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

- Образование дошкольное
Образование начальное общее
Образование дополнительное детей и взрослых
Образование в области культуры
Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки
Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Table with 2 columns: Codes (Коды) and Values. Includes rows for ОКВЭД, start/end dates, and various activity codes like 85.11, 85.12, etc.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню БВ24

Main data table with 17 columns: Unique number, indicators, volume indicators, price, and quality indicators. Contains rows for educational programs.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги "Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155..."

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Table with 3 columns: Method of information, Content of information, Frequency of information update.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню БВ19

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очеред- ной финансо- вый год)	2022 год (1-й год плано- во- го периода)	2023 год (2-й год плано- во- го периода)	2021 год (очеред- ной финансо- вый год)	2022 год (1-й год плано- во- го периода)	2023 год (2-й год плано- во- го периода)		
							наимено- вание	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
853211 О 99 0. БВ19 АА730(и)	детско- инвалиды	не указано		не указано		Число детей	Человек	792	2,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00
853211 О 99 0. БВ19 АА65000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано		не указано		Число детей	Человек	792	320,00	320,00	320,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00
853211 О 99 0. БВ19 АВ07000	детско- сироты и дети, оставшиеся без попечения	не указано		не указано		Число детей	Человек	792	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на досках объявлений учреждений	Устав учреждения, нормативно-правовые акты, информации о платных услугах	по мере необходимости
Сайт департамента образования мэрии города Ярославля	Информация о предоставляемых услугах	по мере необходимости
Устное информирование	Нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости

## Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
изменение типа существующей организации (постановление мэрии города Ярославля "О порядке учреждения не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

### 2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Планировая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской. Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской  
Годовая; Ежеквартально

#### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 10 ноября текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

#### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания